

# Comune di Chiusavecchia

- Provincia di Imperia -

[www.comune.chiusavecchia.im.it](http://www.comune.chiusavecchia.im.it)

[contatti@comune.chiusavecchia.im.it](mailto:contatti@comune.chiusavecchia.im.it)

UFFICIO TRIBUTI – TEL. 0183/52406 – FAX 0183/529900

[PEC:chiusavecchia@pec.it](mailto:PEC:chiusavecchia@pec.it)

## T A R I. – TASSA sui RIFIUTI

### Modulo 3

## AUTOCERTIFICAZIONE PER RICHIEDERE ESCLUSIONE

(Art.1 L. 147/2013 – art. 8 Regolamento Comunale IUC)

DA PRESENTARE ALL'**Ufficio Protocollo** – 1° PIANO

**ORARIO:** dalle **9** alle **12** nei giorni dal **lunedì al venerdì**

**Al contribuente** si ricorda che :

- la denuncia deve essere presentata **ENTRO E NON oltre i termini previsti (30 giugno anno successivo)**;
- l'omissione, l'infedele o l'incompleta denuncia comportano l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa e dal Regolamento Comunale;
- **NEL MOMENTO IN CUI CESSANO LE CONDIZIONI PER L'ESCLUSIONE DA TASSAZIONE è NECESSARIO DENUNCIARE CON APPOSITA MODULISTICA DI DENUNCIA DI INIZIO OCCUPAZIONE NON ESSENDO SUFFICIENTE DOCUMENTAZIONE PRESENTATA PRESSO ALTRI UFFICI PER ALTRI FINI (ES. "FINE LAVORI" PRESSO IL LOCALE UFFICIO TECNICO...)**

### PERSONE FISICHE ( oppure dati del titolare della ditta individuale/Legale Rappresentante)

Contribuente \_\_\_\_\_  
nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ residente in via \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ Prov (\_\_\_\_)

Recapito telefonico \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_ @\_\_\_\_\_

DITTA INDIVIDUALE     SOCIETA'

Denominazione \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_

Sede legale \_\_\_\_\_ Esercizio in via \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_ @\_\_\_\_\_ CODICE ATECO \_\_\_\_\_



**RECAPITO CARTELLA:**  residenza  sede legale  altro \_\_\_\_\_

**TIPOLOGIA:**

1 – CIVILI ABITAZIONI PRIVE DI MOBILI E SUPPLETTILI E SPROVVISTE DI CONTRATTI ATTIVI DI FORNITURA DEI SERVIZI PUBBLICI A RETE (ESCLUSIONE ex art. 8 comma 1 lett a)

2 – unità immobiliari per le quali sono stati rilasciati, anche in forma tacita, atti abilitativi per restauro, risanamento conservativo o ristrutturazione edilizia, limitatamente al periodo dalla data di inizio dei lavori fino alla data di inizio dell'occupazione e comunque non oltre la data riportata nella certificazione di fine lavori (ex art. 8 c. 4)

3 – fabbricati danneggiati, inagibili e non abitabili

4 – altro \_\_\_\_\_

AUTOCERTIFICAZIONE COLLEGATA A DENUNCIA ORIGINARIA N° \_\_\_\_\_  
PRESENTATA IN DATA \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_

**PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE**

Cognome e Nome: \_\_\_\_\_

Via: \_\_\_\_\_ Città: \_\_\_\_\_

Data di acquisto: \_\_\_\_\_ Notaio: \_\_\_\_\_

o per successione / donazione da: \_\_\_\_\_

- **IN CASO DI LOCAZIONE:** luogo e data di registrazione del contratto \_\_\_\_\_

- **IN CASO DI RISTRUTTURAZIONE:** estremi presentazione pratica edilizia \_\_\_\_\_

**DICHIARA DI:**

**NON OCCUPARE** DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

i locali ed aree siti in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_ interno \_\_\_\_

piano \_\_\_\_ del condominio \_\_\_\_\_ amministratore \_\_\_\_\_

**DESCRIZIONE DELL'IMMOBILE**

DATI CATASTALI								
Sez.	Foglio	Particella	Sub.	Categoria-classe	Mq.	USO 1-2-3-4	Note utili	

ALTRE NOTE \_\_\_\_\_

BOLLETTE DI CESSAZIONE FORNITURA UTENZE  SI  NO

DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA  SI  NO

COPIA PRATICA EDILIZIA  SI  NO

COMUNICAZIONE \_\_\_\_\_  SI  NO

ALTRO \_\_\_\_\_  SI  NO

**DICHIARA infine:**

- di autorizzare il Comune di Chiusavecchia in qualità di titolare per il trattamento e la comunicazione dei dati personali forniti nell'esercizio dell'attività connessa alla presente dichiarazione. Resta inteso che il trattamento si compie nel rispetto delle norme di cui agli art. 7 e 13 del D.Lgs del 30/06/2003, n. 196.

DATA DI PRESENTAZIONE \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Spazio riservato all'Ufficio

Utente precedente \_\_\_\_\_

Anagrafico  Volturato  Tenere in sospeso fino al \_\_\_\_\_

PRINCIPALE  SUPPLETIVO  anno \_\_\_\_\_ Motivazione \_\_\_\_\_

Ricevuta n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_